Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 13 «Весна» г. Новокубанска муниципального образования Новокубанский район
г. Новокубанск Краснодарского края, ул. Халтурина,40

Чавычалова Ирина Андреевна

Подписан: Чавычалова Ирина Андреевна
DN: ИНН=234300522634, СНИЛС=00638546346, E=mdoby13vesna@yandex.ru, C=RU, S=Краснодарский край, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 13 ""ВЕСНА"" Г. НОВОКУБАНСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН", G=Ирина Андреевна, SN=Чавычалова, CN=Чавычалова Ирина Андреевна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение:

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МДОБУ № 13
_____ Т.С. Бичук
«09» января 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОБУ № 13
_____ И.А. Чавычалова
«09» января 2018 г.
Приказ МДОБУ №13
от 09.01.2018г. № 12-П

Положение о группах кратковременного пребывания интегрированного вида в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детском саду № 13 «Весна» г. Новокубанска муниципального образования Новокубанский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положения Конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции РФ, Федерального закона от 24.04.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании». Положение призвано регулировать деятельность групп кратковременного пребывания интегрированного вида, созданных в муниципальном дошкольном образовательном учреждении для детей, посещающих и не посещающих образовательное учреждение.

1.2. Положение регулирует деятельность групп кратковременного пребывания интегрированного вида, создаваемых в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 13 «Весна» г. Новокубанска муниципального образования Новокубанский район (далее - МДОБУ № 13 или ДОУ), ранее не посещавших дошкольные учреждения.

1.3. В своей деятельности группы кратковременного пребывания интегрированного вида руководствуются Законом РФ «Об образовании» и другими нормативно-правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.4. ДОУ реализует следующие направления деятельности групп кратковременного пребывания интегрированного вида (далее – ГКП):

- адаптационное для детей в возрасте от 1,5 до 4-х лет, при котором дети интегрируются в группу общеразвивающей направленности по возрастному признаку на время адаптационного периода;

- для детей 4-6 лет с ослабленным здоровьем, нуждающихся в индивидуальном режиме, позволяющее обеспечить освоение ребенком социального опыта, общение со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности, формирование основ готовности к школьному обучению.

1.5. Отношения между ДОУ и родителями (или законными представителями) фиксируется в специальном документе – Договоре между родителями (законными представителями) и ДОУ об образовании по образовательным программам дошкольного образования (для групп кратковременного пребывания), где определены конкретные права и обязанности сторон.

1.6. Группы кратковременного пребывания интегрированного вида осуществляют свою деятельность на бюджетной основе, входят в состав ДОУ и основаны на его базе.

1.7. В своей работе группы кратковременного пребывания интегрированного вида руководствуются инструктивно-методическими документами, локальными актами, программами ДОУ.

2. Задачи групп кратковременного пребывания

2.1. Обеспечение развития детей, ранее не посещавших ДОУ, их социализация в коллективе сверстников:

- обеспечение адаптации детей к поступлению в ДОУ;

- обеспечение освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;

- оказание помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей.

2.2. Обеспечение интеллектуального и личностного развития ребёнка-дошкольника:

- охрана жизни и здоровья детей;

- коррекция физического и психического развития и здоровья детей;

- забота об эмоциональном благополучии каждого ребёнка;

- обеспечение преемственности дошкольного и начального образования;

- диагностическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

- координация деятельности органов местной власти в целях обеспечения потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими детские сады.

3. Организация деятельности групп кратковременного пребывания

3.1. Группы кратковременного пребывания открываются по приказу заведующего ДОУ.

3.2. В группу кратковременного пребывания зачисляются:

- дети в возрасте от 1,5 до 4-х лет, ранее не посещавшие дошкольные учреждения, родители которых хотели бы получать компетентную помощь по вопросам подготовки детей раннего и младшего дошкольного возраста к адаптаци-

онному периоду;

- дети дошкольного возраста с ослабленным здоровьем, нуждающиеся в индивидуальном режиме.

3.3. При комплектовании групп кратковременного пребывания интегрированного вида дети распределяются в группы общеразвивающей направленности по одновозрастному признаку.

3.4. Наполняемость групп кратковременного пребывания интегрированного вида зависит от запроса родителей (законных представителей), уровня развития и индивидуальных особенностей детей, не посещающих детский сад, и может составлять от 3-х до 15 человек. Режим работы групп: 4 часа с 8.00 до 12.00 пять дней в неделю, с понедельника по пятницу.

3.5. Зачисление детей в группу кратковременного пребывания интегрированного вида производится на основании личного заявления родителей (законных представителей), при предъявлении заведующему ДОУ (исполняющему обязанности заведующего) документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) детей, медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для посещения детьми ДОУ.

3.6. Взаимоотношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

3.7. Дети, посещающие группу кратковременного пребывания, обеспечиваются необходимым сбалансированным одноразовым питанием. Организация питания осуществляется на основе принципа «щадящего питания» в соответствии с требованиями СаНПиН. Прием пищи: обед - 11.25-12.50 с коррекцией времени по режиму возрастной группы. Дневной сон не предусмотрен.

3.8. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и НОД с детьми строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, учителя-логопеда. И может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.9. Медицинское обслуживание детей в группах кратковременного пребывания интегрированного вида обеспечивается штатным медицинским персоналом ДОУ, который наряду с администрацией несет персональную ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Содержание деятельности групп кратковременного пребывания интегрированного вида включает в себя два направления: образовательное и консультативное и определяется психолого-возрастными особенностями детей раннего и дошкольного возраста, запросами родителей.

4.2. Образовательная деятельность групп определяется федеральным государственным образовательным стандартом в дошкольном образовании, образовательной программой «Основная общеобразовательная программа МДОБУ № 13»,

разработанная на основе программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы и дополнительных общеразвивающих программ различной направленности.

4.3. В случае выявления возможных отклонений в развитии ребёнка проводится его психолого-педагогическое диагностическое обследование, основанное на принципах:

- индивидуально-дифференцированного подхода;
- учета возрастных особенностей развития ребенка;
- конфиденциальности (специалисты, работающие в группе, несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, полученной в процессе обследования ребёнка, анкетирования и беседы с родителями (законными представителями);
- открытости (обследование проводится в присутствии родителей (законных представителей) или с их письменного согласия;
- доступности (результаты обследования и заключение доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия).

4.4. Содержание консультативной деятельности реализуется в соответствии с основными вопросами воспитания, обучения и развития ребенка раннего и дошкольного возраста, запросами родителей и реализуется в различных формах:

- индивидуальное консультирование родителей;
- семейное консультирование в сочетании с индивидуальными занятиями ребенка со специалистом;
- подгрупповое консультирование;
- консультации с использованием различных игр, тренингов, видеопросмотров разных видов детской деятельности;
- консультирование на сайте дошкольного учреждения;
- консультации-практикумы для родителей (законных представителей);
- презентации предметно-развивающей среды, созданной в детском саду.

4.5. Планирование содержания деятельности групп кратковременного пребывания интегрированного вида представлено в перспективных планах работы педагогов групп общеразвивающей направленности, который составляется на основе календарно-тематического планирования работы ДОУ.

4.6. Основанием для корректировки содержания деятельности групп могут являться результаты наблюдений специалистов, запросы родителей.

5. Участники образовательного процесса групп кратковременного пребывания, их права и обязанности

5.1. Участниками образовательного процесса групп являются: воспитанники, родители (законные представители), специалисты и воспитатели дошкольного учреждения.

5.2. Все специалисты, осуществляющие деятельность в условиях ГКП, должны иметь документ на соответствие преподаваемой методике или документ на право проведения медицинских и оздоровительных услуг, документ об аттестации

и медицинскую книжку.

5.3. Взаимоотношения между детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором на оказание образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

6. Финансирование деятельности

6.1. За посещение группы кратковременного пребывания с родителей (законных представителей) взимается родительская плата в размере, установленном Постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район.

6.2. Оплата деятельности воспитателей, работающих с детьми из группы кратковременного пребывания, осуществляется в соответствии со штатным расписанием ДОУ, дополнительное финансирование не предусмотрено.

6.3. Документация групп кратковременного пребывания:

- договор с родителями (законными представителями) на оказание образовательной услуги;
- заявления родителей (законных представителей);
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- списочный состав детей;
- приказ о зачислении детей в группу кратковременного пребывания;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

6.4. Родители имеют право добровольно оказывать спонсорскую помощь на поддержку образовательной программы через договор добровольного пожертвования.

6.7. Родители имеют право заключать договора на дополнительные платные услуги.

7. Управление деятельностью ГКП

7.1. Управление и руководство группой кратковременного пребывания интегрированного вида осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

7.2. Заведующий ДОУ определяет функциональные обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания интегрированного вида.

7.3. Общее руководство деятельностью групп кратковременного пребывания интегрированного вида осуществляется страшим воспитателем.

7.4. Старший воспитатель оказывает помощь специалистам в организации образовательной деятельности, проверяет методические материалы, отвечает за ведение документации, планирует и организует работу педагогов, отвечает за ведение странички на сайте ДОУ.

7.5. Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе обеспечивает создание условий и контроль за санитарным состоянием помеще-

ний.

7.6. Общий контроль за организацией работы и качеством осуществления образовательной и консультативной деятельности групп кратковременного пребывания интегрированного вида осуществляет заведующий ДОУ.

Положение принято на заседании педагогического совета (протокол № 3 от 15.12.2017).